



RIO ACADEMY

¿Qué aprenderás hoy?

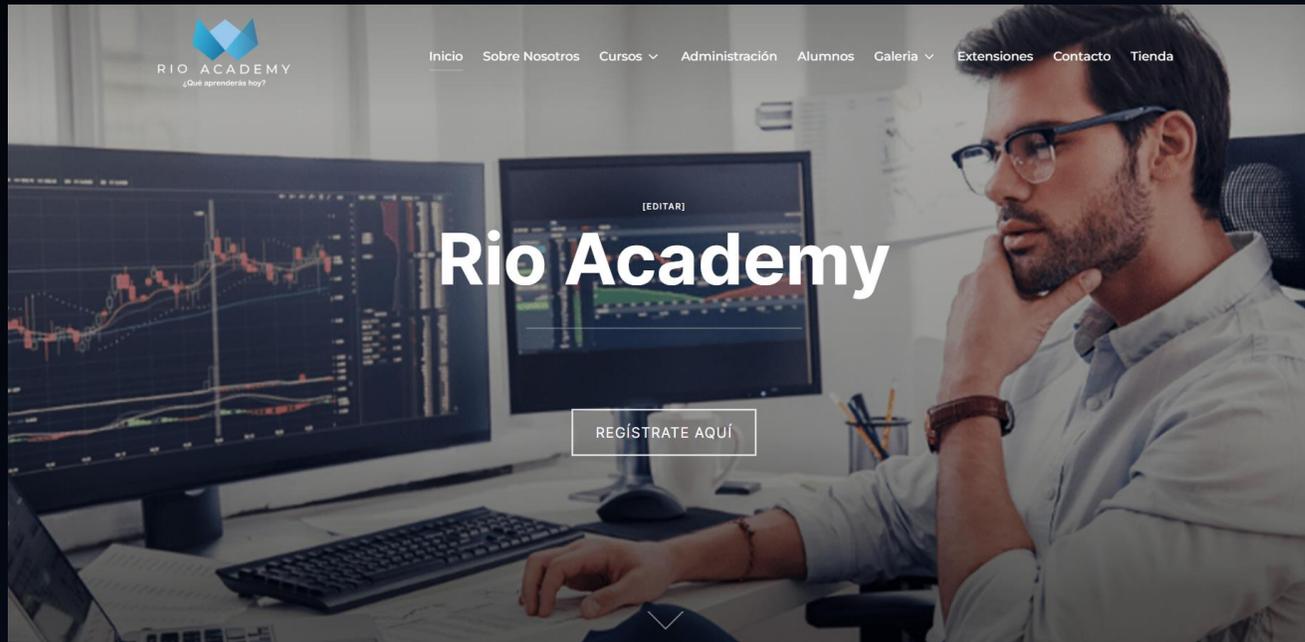
Página Web y Aula Virtual

RIO ACADEMY

Contenido

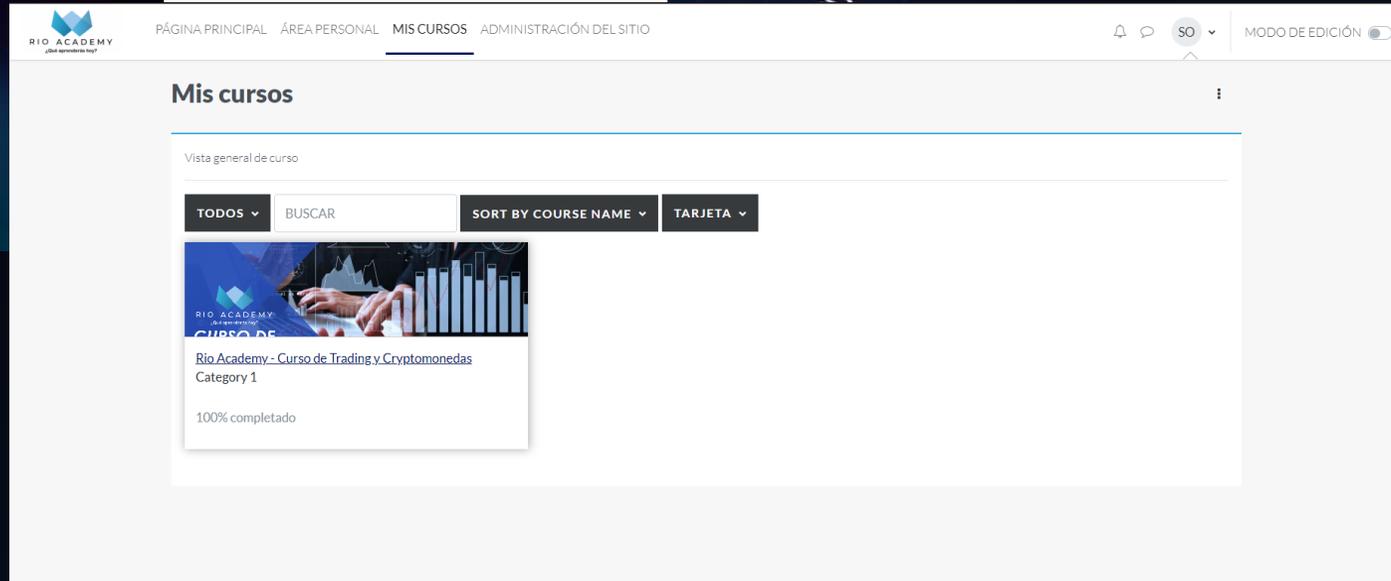
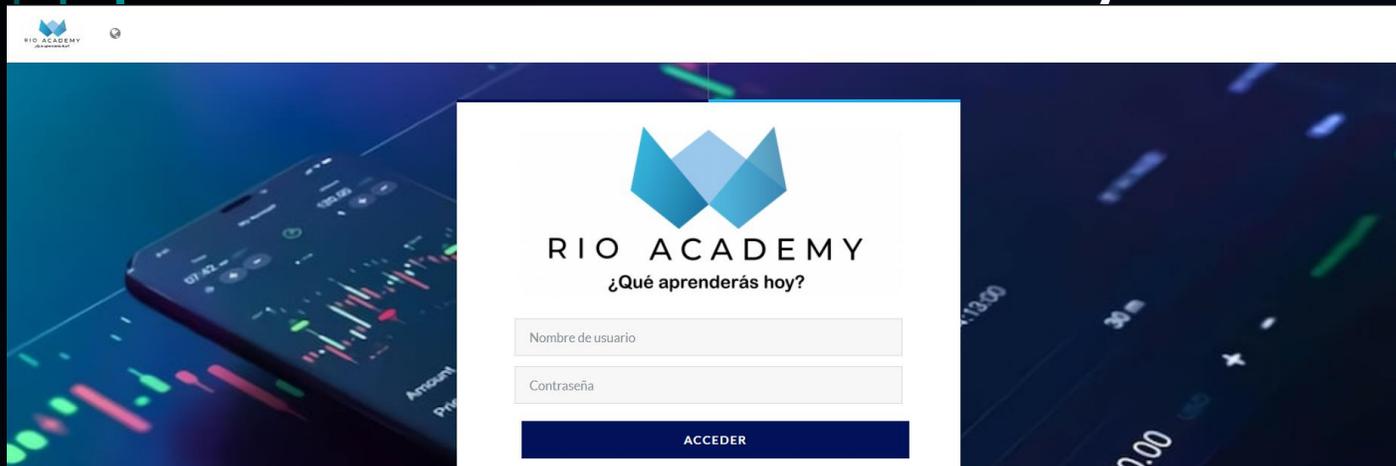
- Pagina Web en general resumen
- Aula Virtual
- Login
- Registro de usuarios
- Roles
- Creación de Cursos
- Administración del curso y actividades
- Tareas, Pruebas y Exámenes
- Notas
- Moodle Móvil

Pagina Web Resumen



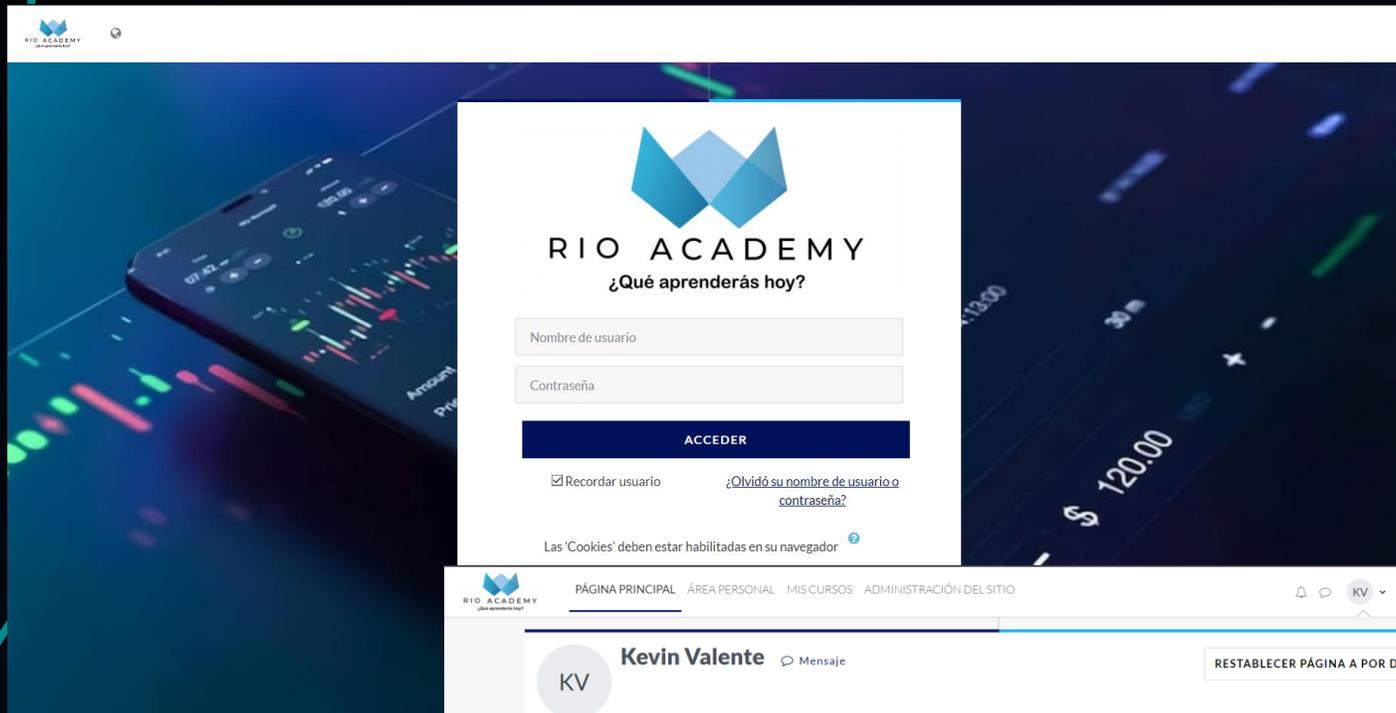
Rio Academy actualmente cuenta con su propia pagina web desarrollada en WordPress destinada a uso informativo e inscripción de cursos. Entre sus diferentes apartados están las diferentes ventanas para acceder a los distintos módulos referentes a lo que se efectúa en la misma. Una de las mas importantes es el aula virtual el cual se va a explicar a continuación

Aula Virtual Rio Academy



Rio Academia cuenta con una plataforma de aula virtual desarrollada en Moodle y alojada en un subdominio. Dentro de esta se puede acceder, crear, recibir tareas y notas referentes a los cursos creados en el aula virtual. Para el ingreso de la misma se basa en un sistema de login para acceder a la misma dependiendo de los usuarios registrados en el sistema.

Aula Virtual Rio Academy Login



RIO ACADEMY
¿Qué aprenderás hoy?

Nombre de usuario

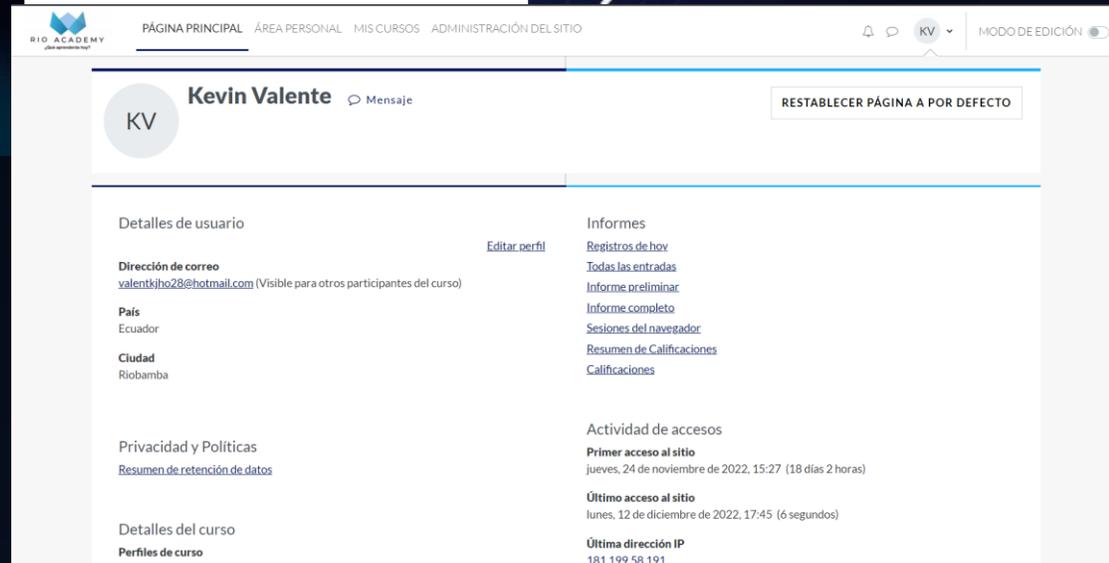
Contraseña

ACCEDER

Recordar usuario [¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?](#)

Las "Cookies" deben estar habilitadas en su navegador

Para acceder al sistema, el usuario debe poseer su usuario y contraseña para acceder a la plataforma. Las credenciales de acceso serán otorgadas por los administradores del sistema. En caso de perdida, no acceso u otro, serán los administradores quienes le proveerán de asistencia.



PÁGINA PRINCIPAL | ÁREA PERSONAL | MIS CURSOS | ADMINISTRACIÓN DEL SITIO

KV | MODO DE EDICIÓN

Kevin Valente Mensaje

RESTABLECER PÁGINA A POR DEFECTO

Detalles de usuario [Editar perfil](#)

Dirección de correo
valentkijo28@hotmail.com (Visible para otros participantes del curso)

País
Ecuador

Ciudad
Riobamba

Informes
[Registros de hoy](#)
[Todas las entradas](#)
[Informe preliminar](#)
[Informe completo](#)
[Sesiones del navegador](#)
[Resumen de Calificaciones](#)
[Calificaciones](#)

Actividad de accesos

Primer acceso al sitio
jueves, 24 de noviembre de 2022, 15:27 (18 días 2 horas)

Último acceso al sitio
lunes, 12 de diciembre de 2022, 17:45 (6 segundos)

Última dirección IP
181.199.58.191

Privacidad y Políticas
[Resumen de retención de datos](#)

Detalles del curso
Perfiles de curso

Registro de Usuarios

- El registro de usuarios es una herramienta para registrar a personas al sistema dependiendo su rol (Profesores, estudiantes, administradores, etc)
- El registro esta limitado solo a los administradores y profesores con cierto grado de privilegio
- A los usuarios registrados se les proveerá de sus credenciales de acceso a la plataforma
- Para el registro de usuarios al sistema es necesario los siguientes campos:
 - Nombres y Apellidos
 - Correo Electrónico
 - Ciudad
 - Provincia

The screenshot shows the 'Usuarios' (Users) section of a Moodle course administration interface. The 'General' tab is active, and the 'Nombre de usuario' field is filled with 'byrongarcias068'. The 'Elegir un método de identificación' dropdown is set to 'Cuentas manuales'. There are checkboxes for 'Cuenta suspendida' and 'Generar contraseña y notificar al usuario'. The 'Nueva contraseña' field is empty, with a 'Haz click para insertar texto' button. Below this, there are checkboxes for 'Forzar cambio de contraseña'. The 'Nombre' and 'Apellidos' fields are empty and have red error icons. The 'Dirección de correo' field is empty and has a red error icon. The 'Mostrar correo' dropdown is set to 'Permitir que sólo otros participantes del curso vean mi dirección de correo'. The 'Perfil MoodleNet', 'Ciudad', 'Seleccione su país', 'Zona horaria', and 'Idioma preferido' fields are empty. The 'Descripción' field is empty and has a rich text editor toolbar.

Roles

- Los roles son los privilegios en relación a la jerarquía de los usuarios
- Hay varios roles que los usuarios pueden efectuar

Gestores

- También Administradores
- Poseen el control total del sistema para la administración y correcto funcionamiento del sistema

Profesores

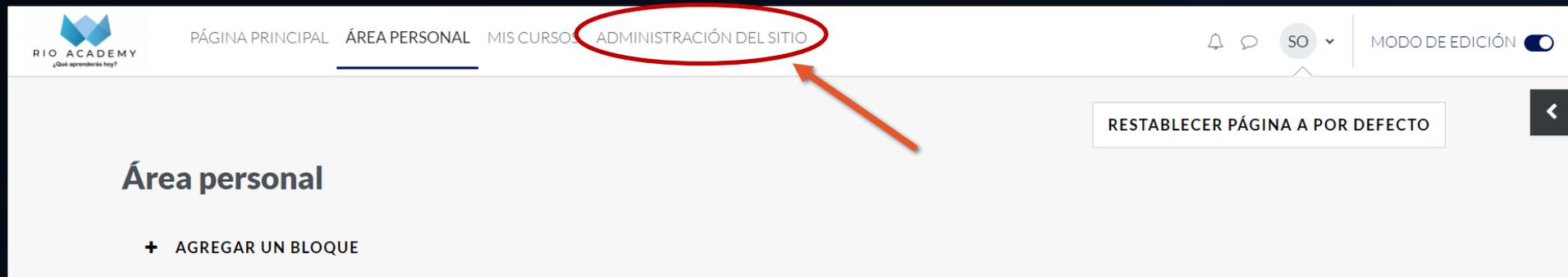
- Creación y control de los cursos, tareas, recursos, pruebas, etc.
- Mediante la plataforma se puede llevar un control y seguimiento de los estudiantes de manera mas efectiva.

Estudiantes

- Acceso a cursos, tareas, recursos, pruebas propuestas por los profesores
- Mediante una pagina web se puede acceder a los recurso necesarios del curso de una manera rápida y tener una visión como va su avance en el curso

Creación de cursos

- Para crear un curso en Moodle, primero necesita tener una cuenta de administrador en un servidor Moodle. Una vez que haya iniciado sesión en su cuenta de administrador, puede seguir estos pasos:
 1. En la página principal de Moodle, haga clic en el botón "Administración del sitio" en el menú superior del sitio.



2.- En la página de administración, haga clic en el enlace "Cursos"



The screenshot displays the Moodle administration interface. At the top, there is a navigation menu with the following items: General, Usuarios, **Cursos** (highlighted with a red arrow), Calificaciones, Extensiones, Apariencia, Servidor, Informes, and Desarrollo. Below the menu, the main content area is organized into three sections, each with a title and a list of links:

- Cursos**
 - [Administrar cursos y categorías](#)
 - [Campos personalizados del curso](#)
 - [Añadir una categoría](#)
 - [Crear un nuevo curso](#)
 - [Restaurar curso](#)
 - [Ajustes por defecto del curso](#)
 - [Descargar contenido del curso](#)
 - [Solicitud de curso](#)
 - [Solicitudes pendientes](#)
 - [Subir cursos](#)
- Selector de actividades**
 - [Configuración del selector de actividades](#)
 - [Actividades recomendadas](#)
- Copias de seguridad**
 - [Configuración por defecto de la copia de seguridad](#)
 - [Valores generales predeterminados de importación](#)
 - [Copia de seguridad programada](#)
 - [Valores por defecto generales de restauración](#)
 - [Copia de seguridad/restauración asincrónicos](#)

3.- En la página "Cursos", haga clic en el botón "Crear nuevo curso" en la parte superior de la página.

Cursos

[Administrar cursos y categorías](#)

[Campos personalizados del curso](#)

[Añadir una categoría](#)

[Crear un nuevo curso](#) 

[Restaurar curso](#)

[Ajustes por defecto del curso](#)

[Descargar contenido del curso](#)

[Solicitud de curso](#)

[Solicitudes pendientes](#)

[Subir cursos](#)

4.- En la página “Crear un nuevo curso”, rellene los campos del formulario con la información del curso, como el nombre del curso, la categoría a la que pertenece, la descripción del curso y la configuración del curso.

Crear un nuevo curso

EXPANDIR TODO

▼ General

Nombre completo del curso ?

Nombre corto del curso ?

Categoría de cursos ? × Category 1

Visibilidad del curso ?

Fecha de inicio del curso ?

Fecha de finalización del curso ? Habilitar

Número ID del curso ?

▼ Descripción

Resumen del curso ?

- Una vez que haya completado el formulario, haga clic en el botón "Guardar cambios" para crear el curso.

Tipos de archivo aceptados:

Formatos de imagen usados para web .gif .jpe .jpeg .jpg .png .svg .svgz

- › Formato de curso

- › Apariencia

- › Archivos y subida

- › Rastreo de finalización

- › Grupos

- › Renombrar rol ?

- › Marcas

GUARDAR CAMBIOS Y MOSTRAR **CANCELAR**

En este formulario hay campos obligatorios ! .

- Una vez finalizado, el curso ya estará visible para su uso posterior

RIO ACADEMY
¿Qué aprenderás hoy?

PÁGINA PRINCIPAL ÁREA PERSONAL MIS CURSOS ADMINISTRACIÓN DEL SITIO

SO MODO DE EDICIÓN

Mis cursos

Vista general de curso

TODOS BUSCAR SORT BY COURSE NAME TARJETA

CURSO DE

[Rio Academy - Curso de Trading y Cryptomonedas](#)
Category 1

100% completado

Administración de Cursos

- Una vez ya creado el curso, esta listo para su respectivo uso
- Dentro del curso se pueden colocar: secciones, material, recursos, tareas, links, pruebas, etc. Para el seguimiento a los estudiantes.

The screenshot displays the course administration interface for 'Rio Academy - Curso de Trading y Cryptomonedas'. The top navigation bar includes 'PÁGINA PRINCIPAL', 'ÁREA PERSONAL', 'MIS CURSOS', and 'ADMINISTRACIÓN DEL SITIO'. A user profile 'SO' and a 'MODO DE EDICIÓN' toggle are also visible. The left sidebar shows a menu with 'General' selected, followed by 'Avisos', 'Presentación Curso de T...', and six 'Tema' items. The main content area features a sub-menu with 'Curso', 'Configuración', 'Participantes', 'Calificaciones', 'Informes', and 'Más'. The course content is organized into sections: 'General' (with a 'Colapsar todo' link), 'FORO Avisos', and 'RECURSO Presentación Curso de Trading' (marked as 'HECHO'). A '+ AÑADIR UNA ACTIVIDAD O UN RECURSO' button is located below the resources. At the bottom, there is a link to 'Añadir secciones' and the start of a 'Tema 1' section.

- Se pueden agregar diversos recursos o material a la plataforma dependiendo de que se necesita.

The image shows a screenshot of the Rio Academy platform interface. On the left, there is a dark sidebar with the Rio Academy logo and a navigation menu. The main content area is partially obscured by a white modal window that displays a grid of resource options. The modal has a search bar at the top and tabs for 'Todos', 'Actividades', and 'Recursos'. The 'Recursos' tab is selected, showing a grid of 24 resource icons arranged in 4 rows and 6 columns. Each icon is accompanied by its name and a star icon for favoriting. The resources include: Archivo, Base de datos, Carpeta, Chat, Consulta, Cuestionario, Encuesta, Encuestas predefinidas, Etiqueta, Foro, Glosario, H5P, Herramienta externa, Lección, Libro, Página, Paquete de contenido IMS, Paquete SCORM, Taller, Tarea, URL, and Wiki. The background shows a blurred view of the course page with a 'MODO DE EDICIÓN' toggle and a 'Colapsar todo' button.

RIO ACADEMY
¿Qué aprenderás hoy?

PÁGINA PRINCIPAL

Buscar

Todos Actividades Recursos

Archivo	Base de datos	Carpeta	Chat	Consulta	Cuestionario
Encuesta	Encuestas predefinidas	Etiqueta	Foro	Glosario	H5P
Herramienta externa	Lección	Libro	Página	Paquete de contenido IMS	Paquete SCORM
Taller	Tarea	URL	Wiki		

Colapsar todo

✓ HECHO

Buscar

Todos

Actividades

Recursos



Base de datos



Chat



Consulta



Cuestionario



Encuesta



Encuestas
predefinidas



Foro



Glosario



H5P



Herramienta
externa



Lección



Paquete
SCORM



Taller



Tarea



Wiki



Colapsar todo

✓ HECHO

Tema 1

Buscar

Todos

Actividades

Recursos



Archivo



Carpeta



Etiqueta



Libro



Página



Paquete de
contenido IMS



URL



General

Avisos

Presentación Curso de T...

Tema 1

Tema 2

Tema 3

Tema 4

Tema 5

Tema 6

Añad

Tema 1

SO

MODO DE EDICIÓN

Colapsar todo

✓ HECHO

Recursos Destacados

- Archivo: se utiliza para publicar/subir archivos/documentos/recursos que sean necesarios para el curso
- Tarea: se habilita una tarea en la que se especifica la actividad y si es necesario se habilitara la subida de documentos
- Cuestionarios: se utiliza para desarrollar test, quizzes, pruebas y exámenes.

Notas

- Al momento de generar herramientas, ya sean tareas o cuestionarios, se generan notas que darán los resultados de los estudiantes.
- Para controlar las notas en Moodle, primero deberás crear una actividad o recurso de evaluación en tu curso. Esto puede ser un examen, una tarea, un proyecto, etc. Luego, podrás asignar una puntuación a cada actividad de evaluación y establecer una escala de puntuación para el curso completo.
- Para ver las notas de un estudiante en particular, debes acceder a su perfil y hacer clic en la pestaña "Calificaciones". Allí podrás ver todas las calificaciones que ha obtenido el estudiante en las diferentes actividades de evaluación del curso. También puedes utilizar la vista de "Informe de calificaciones" para ver un resumen de todas las calificaciones de todos los estudiantes en un solo lugar.
- Es importante tener en cuenta que, en Moodle, es posible establecer diferentes pesos para cada actividad de evaluación. Por ejemplo, un examen podría tener un peso del 50% en la calificación final del curso, mientras que una tarea podría tener un peso del 25%. Esto significa que la puntuación obtenida en cada actividad de evaluación se pondera de acuerdo al peso asignado, y luego se combina para obtener la calificación final del estudiante.

Moodle Móvil

- Moodle es una plataforma de aprendizaje en línea que está diseñada para ser utilizada en una amplia variedad de dispositivos, incluyendo dispositivos móviles como teléfonos inteligentes y tabletas. La plataforma Moodle cuenta con una aplicación móvil gratuita disponible para dispositivos Android e iOS, que permite a los estudiantes acceder a sus cursos y actividades de aprendizaje desde cualquier lugar y en cualquier momento.
 - Con la aplicación móvil de Moodle, los estudiantes pueden:
 - Acceder a sus cursos y actividades de aprendizaje.
 - Enviar y recibir mensajes a través del foro de discusión del curso.
 - Ver y descargar archivos compartidos por el profesor.
 - Participar en actividades de evaluación, como exámenes y tareas.
 - Ver y actualizar su calendario y sus tareas pendientes.
- Para utilizar la aplicación móvil de Moodle, primero debes descargarla desde la App Store (iOS) o Google Play Store (Android). Luego, debes iniciar sesión con tus credenciales de acceso a Moodle. Una vez que estés conectado, podrás acceder a todos tus cursos y actividades de aprendizaje desde tu dispositivo móvil.